

## **CARTÃO MUNICIPAL SÉNIOR** **FICHA DE ADESÃO**

Nome: \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_

Cartão de Eleitor N.º: \_\_\_\_\_

Cartão de Contribuinte N.º \_\_\_\_\_

Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão N.º \_\_\_\_\_

Emitido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Arquivo de Identificação de \_\_\_\_\_

### **O MUNÍCIPE**

---

**Documento a entregar:** 1 fotografia tipo passe, atualizada.

**Consentimento informado:**

1 – Os presentes dados vão ser objeto de tratamento no âmbito do Regulamento 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados.

2 – No âmbito do presente regulamento tem o direito de acesso e alteração dos seus dados pessoais, bem como apresentar reclamação a uma autoridade de controlo.

3 – Os dados ficarão na Divisão de Coesão Social (DCS) da Câmara Municipal de Odivelas até à conclusão do projeto. Serão posteriormente remetidos ao Arquivo Municipal Arquivo Histórico (AMAH) onde ficarão depositados pelo prazo de 5 anos de acordo com a Portaria nº 1253/2009, de 14 de outubro.

4 – Qualquer questão relativa a dados pessoais deverá ser dirigida ao Encarregado da Proteção de Dados (EPD), através do email [protecaodedados@cm-odivelas.pt](mailto:protecaodedados@cm-odivelas.pt) ou pelo telefone 219 320 912.